

Město Borohrádek upozorňuje všechny spolky a organizace, které v roce **2018** obdržely dotaci z rozpočtu města na základě **veřejnoprávní smlouvy** (dále Smlouva), že **nejpozději do čtvrtka 10. ledna 2019** jsou povinni předložit poskytovateli:

1. **Finanční vyúčtování dotace** (příspěvku) ve Smlouvě označované jako **příloha č.1**. Finanční vyúčtování se předkládá na formuláři, který naleznete na webových stránkách města [ZDE](#). Spolu s vyplněným soupisem účetních dokladů na uvedeném formuláři předkládá příjemce dotace fotokopie:
  - a. faktur s podrobným rozpisem dodávky (případně dodacím listem), popřípadě jiných účetních dokladů včetně příloh, prokazujících vynaložení výdajů,
  - b. výdajových dokladů včetně příloh (stvrzenky, paragony apod.), na základě kterých je pokladní doklad vystaven,
  - c. výpisů z bankovního účtu s označením plateb dokládajících úhradu příslušných účetních dokladů s vyznačením dotčených plateb.
2. **Zprávu o konaných akcích a seznam uveřejněných článků ve Zpravodaji města Borohrádek** ve Smlouvě označované jako **příloha č.2**. Příslušný formulář naleznete na webových stránkách města [ZDE](#)

Sportovní organizace předkládají **Finanční vyúčtování a Zprávu zvlášť za každý oddíl**.

V případě, že **dotace nebyla použita** v celé přiznané výši **ve lhůtě od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018**, nebo v případě, že celkové, příjemcem skutečně vynaložené náklady byly nižší, než je hodnota dotace, **je příjemce povinen vrátit nevyčerpanou část dotace na účet poskytovatele nejpozději do 15 dnů ode dne předložení vyúčtování poskytovateli**. Nevrátí-li příjemce nevyčerpanou část dotace v této lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákon číslo 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

V případě nesplnění některé z výše uvedených povinností, případně nesplnění dalších, zde neuvedených povinností vyplývajících ze Smlouvy, **přistoupí poskytovatel dotace k jejímu krácení** podle příslušných ujednání uvedených ve Smlouvě.

V případě jakýchkoliv dotazů či připomínek se prosím obraťte na vedoucí finančního odboru paní **Lenku Kapuciánovou**, tel. **725 082 590**, email [ucetni@mestoborohradek.cz](mailto:ucetni@mestoborohradek.cz)