

## VYŘÍZENÍ PÍSEMNÉ ŽÁDOSTI O INFORMACI

16.11.2016

Datum přijetí žádosti: .....

02010/2016

Evid. číslo podatelny: .....

5

Číslo v evidenci žádostí podle zák. 106/1999 Sb.: .....

Forma žádosti:  dopis  fax  e-mail  datová schránka

P P , nar. . .1992

516 01 Rychnov nad Kněžnou

Žadatel: .....

Stručný obsah žádosti: .....

1) Poskytnutí kopie z posledního jednání rady města

2) Sdělení výše odměny ředitelky základní školy za období I. pololetí roku 2016

Žádost vyřídil:

Pavla Doležalová

Jméno: .....

sekretariát

Odbor: .....

798/2016/MUBK-Dol

Číslo jednací: .....

29.11.2016

Datum vyřízení žádosti (předání na podatelnu MěÚ): .....

Vyřízení žádosti:  informace poskytnuta  informace odmítnuta  odložení

Stručný obsah písemné odpovědi na žádost a kopie této odpovědi: .....

Kopie usnesení č. R 44/2016 jednání RM ze dne 03.11.2016

(Jednání rady jsou neveřejná, proto i zápis z jednání pokládáme za neveřejný)

K bodu 2) sdělujeme, že ředitelce ZŠ TGM Borohrádek nebyla za I. pololetí roku 2016 přiznána žádná odměna.

**Jméno a příjmení:** P P

**Datum narození:** . . 1992

**Adresa:**

516 01 Rychnov nad Kněžnou

**E-mail:**

V dne 15. 11. 2016

## **ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ INFORMACE**

podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu  
k informacím, ve znění pozdějších předpisů

**Povinný subjekt:**

Město Borohrádek

Husova 240

517 24 Borohrádek

Vážená paní, vážený pane,

ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím Vás tímto žádám o poskytnutí následujících informací:

- *Kopie zápisu z posledního jednání Rady obce (města, městyse).*
- *Sdělení výše odměny ředitele/ky Vámi zřízené základní školy za období I. pololetí roku 2016.*

Žádám Vás o poskytnutí uvedených informací buď na výše uvedenou e-mailovou adresu, či prostřednictvím poštovního doručovatele na uvedenou doručovací adresu.

Děkuji za kladné vyřízení žádosti

S pozdravem

P P